

ANEXO XI PLAN DE PREVENCIÓN DEL ABSENTISMO ESCOLAR.

CURSO ESCOLAR 2023/2024

**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA ARAVALLE
C/ DEL TESO N.º 4.
EL BARCO DE ÁVILA (ÁVILA)**

INDICE:

- **MARCO LEGAL.**
- **OBJETIVOS.**
- **MEDIDAS ENCAMINADAS A PREVENIR EL ABANDONO ESCOLAR**
- **EVALUACIÓN DEL PLAN**

PLAN DE PREVENCIÓN DEL ABSENTISMO ESCOLAR.

MARCO LEGAL:

El desarrollo de este plan se adaptará a lo dispuesto en la RESOLUCIÓN de 28 de septiembre de 2005, de la Dirección General de Formación Profesional e Innovación Educativa, por la que se acuerda la publicación del Plan de Prevención y Control del Absentismo Escolar, al Decreto 51/2007 de 17 de mayo (según contextualización realizada en el centro) y al Decreto 23/2014, de 12 de junio, por el que se establece el marco del gobierno y autonomía de los centros docentes sostenidos con fondos públicos, que impartan enseñanzas no universitarias en la comunidad de Castilla y León.

OBJETIVOS:

- a) Propiciar la asistencia regular de todo el alumnado.
- b) Contribuir al mantenimiento y continuidad del alumnado en nuestro sistema educativo.
- c) Establecer un sistema eficaz de control de asistencia a clase de todo el alumnado.
- d) Detectar tempranamente los casos de absentismo escolar, especialmente en el alumnado de la ESO y particularmente en aquellos/as que tengan una edad inferior a 16 años.
- e) Llevar a cabo un seguimiento continuo del alumnado proclive al absentismo escolar.

MEDIDAS ENCAMINADAS A PREVENIR EL ABANDONO ESCOLAR:

1. Medidas orientadas a la obtención de información:

- 1. Recogida de información sobre los alumnos de nueva incorporación, a través de los equipos de primaria, durante los meses de junio y septiembre, en las que se obtendrán datos respecto a la asistencia a clase.
- 2. Obtención de información a través de las actividades del Plan de Acogida: análisis de expedientes de alumnos de

nueva incorporación, aplicación de pruebas psicopedagógicas por parte del Departamento de Orientación, realización de la evaluación inicial el 27 de septiembre de 2023.

Recogida de información de las familias a través de los tutores/as.

Realización de la reunión general de inicio de curso con las familias el 18 de octubre de 2023. En esta evaluación inicial, además de valorarse la marcha académica de los alumnos también se valorará la integración social y la asistencia a clase de estos.

3. Realización de la evaluación inicial del resto de alumnos de la etapa de la ESO y de las reuniones generales inicial y trimestral con todas las familias de los alumnos del Centro, así como de las entrevistas individuales necesarias.

2. Medidas orientadas a satisfacer la demanda y necesidades del alumnado:

1. A principio de curso se realiza el ajuste de las programaciones didácticas y de los planes del centro (Plan de Acción Tutorial, Plan de Orientación Académica y Profesional, Plan de Atención a la Diversidad, Plan de Convivencia...) según las necesidades del alumnado y sus familias.
2. Por otra parte, los alumnos que tienen más dificultades en las áreas instrumentales, asisten a la materia de Conocimiento de Lengua y Matemáticas o a Conocimiento de las Matemáticas en toda la ESO, con el propósito de dar la respuesta educativa más adecuada a las necesidades del alumnado.
3. El Centro dispone de opciones educativas variadas de acuerdo con las necesidades de los alumnos: diferentes itinerarios y materias, el PDC en sus cursos de 3º y 4º de ESO, la Formación Profesional Básica: Mantenimiento

de Vehículos y el Ciclo Formativo de Grado Medio: Gestión Administrativa. Asimismo, todos los cursos de la ESO disponen del programa bilingüe.

4. Se realizan reuniones de coordinación con el CEAS, para llevar a cabo acciones conjuntas y de seguimiento de los alumnos y familias con más dificultades sociofamiliares y económicas, con el fin de mantener la estabilidad familiar y con ello, la permanencia en el Centro.
5. Además, los alumnos reciben becas y ayudas al estudio (adquisición de material escolar, comedor transporte...) que facilitan su escolarización.
6. La participación en las actividades complementarias y extraescolares contribuye a integrar a los alumnos en el ambiente social de su grupo y estimula el interés por su estancia en el centro educativo. A este respecto, cuando se advierta una carencia económica, por parte de la familia del alumnado, que le impida participar en la actividad, se estudiará la posibilidad de asumir el coste de esta por parte del propio Centro.
7. En los criterios de participación en el Programa Erasmus, referido a la movilidad del alumnado, se tendrá en cuenta, como criterio prioritario, las dificultades económicas y de relación afectivo/social que pudiera presentar el alumnado, para motivar la participación en la vida escolar y conseguir su inclusión.
8. Desde todas las materias se procurará usar materiales curriculares atractivos para el alumnado. En este sentido, el uso regular de las Tecnologías de la Información y la Comunicación a la hora de abordar las programaciones, pueden suponer un incentivo extra de motivación para el alumnado.

3. Medidas orientadas al control del absentismo:

1. Los tutores llevan un control exhaustivo de la asistencia del alumnado, informando inmediatamente cuando el alumno/a tiene 5 o más faltas sin justificar a la familia (mediado el tiempo establecido para justificar las mismas). Todas las semanas se celebra una reunión de coordinación entre Jefatura de Estudios y los tutores/as, con el asesoramiento del Dpto. de Orientación en la que, entre otras cosas, se revisa de forma pormenorizada la asistencia a clase de cada uno de los grupos de alumnos (en el Plan de Convivencia y su desarrollo en el Reglamento de Régimen Interno, se detalla todo el protocolo de comunicaciones y medidas correctoras asociadas a la falta de puntualidad y asistencia a clase, por parte de los alumnos, con el propósito de prevenir el absentismo escolar).
2. El Protocolo de Justificación de Faltas, según lo establecido en el Plan Provincial de Absentismo en el ANEXO II (“Criterios para la recogida y justificación de faltas”) seguiría el siguiente criterio cuando la falta se produjera por causa familiar: Se justificarán hasta un máximo de tres días, con el justificante escrito de los padres y sólo cuando se trate de un familiar en primer o segundo grado. Cuando éstas sean muy numerosas y/o reiteradas, haya antecedentes de absentismo con permisividad familiar de las faltas, el tutor o la Jefatura de Estudios podrá requerir al alumno una justificación adicional. El resto de situaciones seguirían lo establecido en dicho Plan Provincial de Absentismo.

EVALUACIÓN DEL PLAN:

Al finalizar el curso escolar, desde la Jefatura de Estudios Adjunta, en colaboración con el Dpto. de Orientación, se realizará la evaluación de este plan y se propondrán las oportunas modificaciones.

El marco adecuado para hacer esta evaluación será la reunión

de coordinación de las tutorías de ciclo y etapa, que se realiza semanalmente en nuestro horario escolar y en la que se encuentran representadas todas las personas responsables de las tutorías de nuestro Centro.

Esta valoración y las propuestas de mejora, serán el referente para la continuidad de este plan en sucesivos cursos y se incorporarán a la memoria general anual.