

ANEXO DE LA PGA. PLAN DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO. Curso 2023-2024.

El Plan de Formación Permanente del Profesorado en vigor para el curso 2023-2024 se apoya en la siguiente normativa:

- La **Orden EDU/1057/2014, de 4 de diciembre**, regula las modalidades, convocatoria, reconocimiento, certificación y registro de las actividades de formación permanente del profesorado de enseñanzas no universitarias que presta servicios en centros docentes sostenidos con fondos públicos en la Comunidad de Castilla y León.
- El **Decreto 51/2014, de 9 de octubre**, regula la formación permanente del profesorado de enseñanzas no universitarias que presta sus servicios en centros docentes sostenidos con fondos públicos en la Comunidad de Castilla y León.

De acuerdo con la Orden EDU/1057/2014, se considera **formación permanente** al conjunto de actuaciones y actividades, dirigidas por el profesorado que promueven el perfeccionamiento, la actualización y la mejora continua en el desempeño de sus funciones y el desempeño de sus competencias profesionales.

Con tal objetivo, la normativa determina cinco **cauces de formación** o vehículos formativos a través de los cuales perfeccionar, actualizar y mejorar nuestra práctica docente: planes de formación permanente del profesorado en centros docentes, planes de formación permanente de equipos de profesores, participación de grupos de profesores en modalidades de trabajo grupales (previa convocatoria), participación individual y cualquier otro establecido por la consejería competente en materia de educación.

De los anteriores, este anexo responde al **Plan de Formación Permanente del Profesorado (PFPP) en centros docentes**. Según el artículo 3a de la orden anteriormente señalada, estos planes se desarrollarán en cada centro educativo por un mínimo de dos años y máximo de cuatro, siendo integrados por uno o varios **itinerarios formativos**; tal y como se muestran a continuación:

- **Itinerario formativo I: Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales.**
- **Itinerario formativo II: Integración didáctica de las TIC: adquisición de la competencia digital.**
- **Itinerario formativo III: Formación para una educación en valores.**

Su elaboración implica un conocimiento claro de las necesidades formativas del profesorado, ajustadas a las características de este y del resto de la comunidad educativa (alumnado, familias y entorno) y exige una capacidad de previsión importante. Dichos planes, además, deben ser incluidos en la Programación General Anual y aprobados por el Claustro.

El PFPP de nuestro centro fue presentado y aprobado por el claustro de profesores en junio de 2022/23, bajo la coordinación de Clara Hernando Álvarez.

Relación nominal de miembros del equipo de formación del centro:

1. Miembro del equipo directivo: M. Teresa Rodríguez, Jefa de Estudios.
2. Coordinador de formación, calidad e innovación: Clara Hernando Álvarez (dpto. de Geografía e Historia).
3. Profesores coordinadores de las actividades del plan: Esteban del Dedo Benito, Carmen Hernández Ramos; Blanca Ladero Pascual; Francisco Javier Aparicio Sánchez; Raquel San Juan Martín, Judith Cascón Vicente y Clara Hernando Álvarez.

Por otra parte, las actividades formativas se clasifican en cursos, seminarios, grupos de trabajo, congresos, proyectos de formación en centros, proyectos de innovación educativa, proyectos de investigación y procesos de autoformación (artículo 8, Orden EDU1057/2014).

En cada una de las actividades formativas que se desarrollarán en nuestro centro educativo, atendiendo a su clasificación, existen los siguientes agentes responsables (R1, R2 y R3) y asistentes (A1):

- R1. El **director** es el encargado del diseño, seguimiento y evaluación del proyecto de la actividad, elaborando la correspondiente memoria valorando el desarrollo de esta. Esta figura se contempla solo en las modalidades de cursos, congresos y proyectos de investigación.
- R2. El **coordinador**, quien será el dinamizador de la participación de los integrantes en el desarrollo de la actividad formativa, y colaborará con el asesor de formación en su gestión. Esta figura se reconocerá en las modalidades de proyecto de trabajo, proyecto de formación en centros y proyectos de innovación.
- R3. El **ponente** o especialista en alguno de los contenidos de la actividad, que imparte las ponencias y debate con los asistentes sobre la materia objeto de formación.
- A1. Los **asistentes** son los profesores participantes en la actividad de formación.

En el presente curso escolar 2023-2024 se han proyectado las siguientes modalidades y actividades de formación. Junto a ellas se establece el itinerario formativo marcado por la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.

- **Curso** Erasmus+, la acreditación de mi centro
- **Curso** Nivel B2 de Competencia Digital para el profesorado de nueva incorporación.
- **Seminario** Coordinación del equipo bilingüe (continuación en el curso 2024/2025).
- **Seminario** La Nueva Gramática Española en las aulas de secundaria
- **Seminario** Radio escolar ONLINE
- **Grupo de Trabajo** Aprendizaje e internacionalización del IES ARAVALLE
- **Grupo de trabajo** Mecánica creativa para el desarrollo de las habilidades sociales.

CURSO. Actividad formativa que tiene como finalidad la actuación científica, didáctica y metodológica del profesorado, capacitación y especialización. Contará con ponentes expertos, encargados del desarrollo de los contenidos del curso y de los trabajos a realizar por los participantes. Para iniciar el curso se necesitará un mínimo de 10 participantes. Su duración será de 10 horas como mínimo y de 100 como máximo.

Curso “ERASMUS+, la acreditación de mi centro” (dentro del Itinerario I: Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales).

Competencias profesionales que se trabajan: Competencia organizativa y de gestión de centro (D17), competencia en trabajo en equipo (F21, F22, F23, F24), competencia lingüística-comunicativa (H29, H30 y H31).

Objetivos y contenidos: Difundir las características de la Convocatoria de Acreditación 2023. Orientar el proceso de diseño y redacción de proyectos para los centros de Secundaria y Bachillerato en Castilla y León, con el fin de que se presenten en la convocatoria de octubre de 2023. Formar a los docentes interesados en proyectos Erasmus del sector de Educación Escolar. Colaborar en la redacción paso a paso de los proyectos a presentar. Mantener un estándar de calidad alto de los proyectos que se presenten en Castilla y León. Fomentar la internacionalización del centro y aumentar el número de movilizaciones internacionales del alumnado. **CONTENIDOS:** Características de la convocatoria: a) Requisitos; b) Razones para

participar; 3) Fechas importantes. Procedimiento de presentación de solicitud de Acreditación Erasmus: a) Secciones; b) Estándares de calidad. Estrategia de diseño y redacción: a) El equipo Erasmus+ de nuestro centro; b) La redacción, revisión y mejora de la propuesta (presentada / a presentar).

Temporalización: Impartido desde la última semana de septiembre de 2023. 10 horas (8 horas teóricas: 2 presenciales; y 4 mediante videoconferencia en TEAMS) + 2 horas (módulo de aplicación).

Coordinador de la actividad: Raquel San Juan Martín.

Profesores participantes: David Pérez Ciprián, María del Carmen Hernández Ramos, Blanca Ladero Pascual, Clara Hernando Álvarez, Eva Sánchez Tomé, Francisco Javier Aparicio Sánchez; Judith Cascón; M. Concepción García Sánchez; Marta Cardesín Horrillo y Silvia López Martínez.

Curso **“Nivel B2 de competencia digital para el profesorado de nueva incorporación”**. (dentro del Itinerario II: Integración didáctica de las TIC: adquisición de la competencia digital).

Competencias profesionales que se trabajan: Competencia en innovación y mejora (G25 y G28). Competencia digital (TIC; I33, I34 e I35), Competencia socio-relacional (J38 y J40).

Objetivos y contenidos: Proporcionar los conocimientos y habilidades para crear en TEAMS, Moodle y otras aplicaciones de Office365. Buscar un aprendizaje más completo para nuestro alumnado. Identificar usos y beneficios de las TIC como herramientas de trabajo colaborativo. Integrar el uso de las TIC en el centro y en la práctica docente. Incentivar el Plan de Digitalización del centro. **CONTENIDOS:** TEAMS. Creación de equipos, tareas y calificación; MOODLE. Equipos, tareas y calificación; OUTLOOK. Correo y archivos de grupos en colaboración; LIMIO y pizarras digitales. Otras herramientas de Office365 (Book Creator, Canva, Whiteboard, FORMS).

Temporalización: El curso se ha llevado a cabo las primeras dos semanas de septiembre (8, 9 y 11 de septiembre) en horario de mañana. La parte correspondiente al módulo de aplicación puede entregarse hasta el día 15 de octubre.

Coordinador de la actividad: Blanca Ladero Pascual

Profesores participantes: David Pérez Ciprián, María del Carmen Hernández Ramos, Blanca Ladero Pascual, Clara Hernando Álvarez, Eva Sánchez Tomé, Francisco Javier Aparicio Sánchez; Judith Cascón; Marta Cardesín Horrillo, Alba Escrivá, Alejandro Izquierdo, Alma Rodríguez, Beatriz Ovejero, Esteban del Dedo Benito, Heliodoro López, Julia Martín Díaz, Laura Sánchez, Lorena Iglesias, Luis Cuervo, M. Carmen Arteaga, Manuel Martín Martín, M. José Martín Cuadrado, Mariano Llorente, Marta Arteaga, Raquel San Juan Martín y Silvia López Martínez.

SEMINARIO. Esta modalidad de formación surge por iniciativa de un grupo de profesores con el objetivo de profundizar en el estudio de temas educativos, tanto en su vertiente didáctica como científica. Podrá contar con la intervención (que no supere el 25% de la actividad) como ponentes de especialistas externos al grupo. Su diseño y propuesta de trabajo corresponden a los integrantes del seminario, supervisada y valorada por el CFIE. La coordinación recae en un integrante del seminario en razón a su experiencia o especialización en la materia abordada. El número mínimo de participantes es de tres y el máximo de 12. No se pueden exceder las 50 horas. Su duración máxima será de un curso escolar. En la evaluación y certificación se tendrán en cuenta la memoria final y las conclusiones prácticas, así como la entrega de las correspondientes actas de reunión.

Seminario de “**La Nueva Gramática Española en las aulas de secundaria**” (dentro del Itinerario o Línea Prioritaria I: Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales).

Competencias profesionales que se trabajan: Competencia lingüístico-comunicativa (H29 y H31).

Objetivos y contenidos: Fijar metodologías y análisis sintácticos en el departamento de lengua española según la nueva gramática; favorecer la coordinación entre los miembros del departamento de lengua y de otros departamentos; y diseñar propuestas didácticas reales para los cursos de Secundaria. **CONTENIDOS:** La NGT, en concreto los apartados de Morfología y Sintaxis. Glosario de Términos de la Nueva Gramática Española (GTNGE).

Temporalización: Propuesta de inicio a partir del 5 de septiembre y hasta el 21 de diciembre (10 horas). La actividad se llevará a cabo los miércoles por la tarde, entre las 16.30 y las 18.30; a concretar con la formación del equipo de trabajo.

Coordinador de la actividad formativa: M. Carmen Hernández Ramos

Profesores participantes: David Pérez Ciprián, M. Carmen Hernández Ramos, Esther Minuesa, Julia M. Martín Díaz y Rosa M. Pérez Hernández.

Seminario “**Coordinación de la enseñanza bilingüe, continuación**” (Itinerario o Línea Prioritaria I: Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales).

Competencias profesionales que se trabajan: Competencia en trabajo en equipo (F21, F22 y F24); y competencia comunicativa y lingüística (H29, H30 y H32).

Objetivos y contenidos: Coordinación armónica de los profesores bilingües y de las actividades llevadas a cabo por el auxiliar de conversación. Que el alumnado bilingüe reciba su formación de una manera más completa, coherente y coordinada. Mejor recepción / incorporación de los profesores que se incorporan nuevos a la sección bilingüe, de modo que estos puedan contar con materiales, ideas y propuestas que faciliten su trabajo en esta área. **CONTENIDOS:** A lo largo de los dos primeros trimestres del curso escolar se desarrollarán cuatro niveles de actuación: general, multidisciplinar y el propio de cada departamento. Por extensión, habrá un trabajo conjunto importante entre los profesores (de sección bilingüe y no bilingüe) que imparten su materia en cada nivel.

- Coordinación general: 1) Recopilación de estrategias de actuación con el profesorado nativo. Se trata de compartir ideas que ya hemos puesto en práctica u otras que se nos ocurran sobre cómo hacer eficaz la colaboración con dicho profesor/a. 2) Elaboración de un “diccionario escolar”. El objetivo es tener un conjunto de vocablos y expresiones comunes en el ámbito académico válidas para todas las materias bilingües. 3) Organización de actividades extraescolares y complementarias.
- Coordinación entre departamentos: Buscar puntos en común entre dos departamentos (en los casos en que exista), de manera que estemos informados de qué es lo que han trabajado o van a trabajar los/as alumnos/as.
- Coordinación dentro de cada departamento: Elaboración de un vocabulario específico de la materia por temas, para hacer una recopilación de materiales propios, valorar la evolución de los grupos, etc.
- Profesores de cada nivel: 1) Adaptación del alumnado que se incorpora en 1ºESO al programa bilingüe. 2) Evaluación propia de cada grupo bilingüe, con la participación de los alumnos. 3) Evaluación del programa por parte del alumnado que termina 4ºESO. 4) Medidas de refuerzo para el alumnado que tiene más dificultades.

Temporalización: Una hora semanal. Se aprovechará la hora de coordinación bilingüe, las horas de preparación de materiales bilingües y las reuniones de departamento.

Coordinador de la actividad formativa: Francisco Javier Aparicio Sánchez.

Profesores participantes: Carmen Vega Hernández Morales, Eva Sánchez Tomé, Francisco J. Aparicio Sánchez, M. del Carmen Arteaga Martín, Silvia López Martínez, Marta Cardesín Horrillo, David Herrero Martín y Beatriz Alonso Sánchez.

Seminario **“Radio escolar ONLINE”** (dentro del Itinerario o Línea Prioritaria II: Integración didáctica de las TIC. Adquisición de la Competencia Digital).

Competencias profesionales que se trabajan: Competencia intra e interpersonal (B4 y B7), Competencia en trabajo en equipo (F21, F22, F23 y F24); Competencia digital (TIC; I33, I34 e I36).

Objetivos y contenidos: Conocer aspectos básicos del lenguaje radiofónico. Identificar herramientas y tiempos necesarios para la puesta en marcha. Diseñar un programa de radio: elaborar contenido, redactar, locutar, grabar y editar. Utilizar el teléfono móvil para la grabación y programas de producción de audio libres. Promocionar trabajos realizados para la radio escolar a través de plataformas online y redes sociales. Promover la innovación y la creatividad en la tarea docente. **CONTENIDOS:** La radio como recurso educativo. Géneros radiofónicos. Producción de una pista de radio vía podcast. Difusión de una pista radiofónica a través de las plataformas online. La radio en las dinámicas de centro y de aula. Motivación y aprovechamiento didáctico.

Temporalización: Nos gustaría poder desarrollar esta formación antes del 30 de noviembre de 2023, lo que nos permitirá justificar alguna de las compras tecnológicas relacionadas con la formación. Se necesita de un ponente externo gestionado por el CFIE de Ávila.

Coordinador de la actividad formativa: Blanca R. Ladero Pascual.

Profesores participantes: Alba Escrivá Castro, Blanca R. Ladero Pascual, David Herrero Martín, Judith Cascón Vicente, Manuel Martín Martín y Silvia López Martínez.

GRUPO DE TRABAJO: Esta modalidad de formación surge por iniciativa de un grupo de profesores con el objetivo de elaborar proyectos y/o materiales curriculares, experimentar ciertos proyectos, innovar e investigar en el ámbito educativo, etc. Podrá contar con la intervención puntualmente justificada de una ponencia externa. La coordinación recae en un integrante del seminario en razón a su experiencia o especialización en la materia abordada. El número mínimo de participantes es de tres y el máximo de 10 (posibilidad excepcional de modificar estos números una vez valorado por la Dirección general competente). No se pueden exceder las 50 horas. Cuenta con dos módulos obligatorios; uno presencial y otro de aplicación. En la evaluación y certificación se tendrán en cuenta la memoria final y las conclusiones prácticas, así como la entrega los materiales elaborados.

Grupo de trabajo **“Mecánica creativa para el desarrollo de las habilidades sociales”** (Itinerario o Línea Prioritaria III: Formación para una educación en valores).

Competencias profesionales que se trabajan: Competencia intra e interpersonal (B4), competencia en trabajo en equipo (F21, DF22, F23); y competencia en innovación y mejora (G28).

Objetivos y contenidos: Facilitar al profesorado la experiencia de trabajo en una dinámica diferente, mediante el uso de herramientas y el desarrollo de proyectos artísticos que decoran

las instalaciones del centro; al tiempo que se garantiza una experiencia de trabajo en equipo que motive el alumnado a compartir sus ideas, iniciáticas y habilidades a favor del bien común. Por último, se plantea como objetivo desarrollar pinturas murales que motiven la presencia de la comunidad educativa en el Centro Educativo. **CONTENIDOS:** Principios sobre composición de figuras sobre una estructura plana. Perfeccionamiento en la combinación de colores favoreciendo la simetría y la composición pictórica atractiva.

Temporalización: 40 horas. La actividad se ha iniciado el 11 de octubre de 2023 y se desarrollará de forma continua hasta el 8 de mayo de 2024. El plan de trabajo establecido es el siguiente: miércoles, 16.00 - 18.00 horas. Octubre: 11, 18 y 25; Noviembre: 8, 15, 22 y 29; diciembre: 13; Enero: 9, 16, 23 y 30; Febrero: 7, 21 y 28; Marzo: 6 y 13; Abril: 10 y 17; Mayo, 8 de 2024.

Coordinador de la actividad formativa: Esteban del Dedo Benito

Profesores participantes: Carlos Jiménez del Ama, Esteban del Dedo Benito, Mariano Llorente González y Heliodoro P. López Gutiérrez

Grupo de trabajo **“Aprendizaje e internacionalización del IES ARAVALLE”** (Itinerario o Línea Prioritaria I: Desarrollo de las competencias de áreas instrumentales).

Competencias profesionales que se trabajan: Competencia en trabajo en equipo (F21, F22, F23 y F24), competencia comunicativa y lingüística (H29, H30, H32), competencia organizativa y de gestión del centro (D16).

Objetivos y contenidos: Promover el intercambio y el enriquecimiento cultural del alumnado, un mayor conocimiento de nuestro contexto europeo. Elaboración de proyectos eTwinning y la búsqueda de la acreditación Erasmus+. Dotar al centro de mejores herramientas para la enseñanza y el aprendizaje. Promoción de la sección bilingüe entre el alumnado y sus familias. Fomentar la difusión del centro gracias a su intervención en redes de conocimiento y colaboración entre profesionales. **CONTENIDOS:** Identificación de los aspectos curriculares que inciden en la internacionalización. Valoración, discusión y toma de medidas activas para el fomento de la interculturalidad. Dar continuidad a la labor que ya desarrolla el centro respecto al aprendizaje de lenguas. Organización de la acogida (elaboración de protocolos) de alumnos y profesores en el marco de programas de movilidad. Incremento de la presencia en redes internacionales por parte individual del profesorado y bajo el liderazgo del equipo directivo del centro. Adaptación e implementación de las actividades e imagen del centro a su carácter internacional.

Temporalización: 30 horas. La actividad se desarrollará en sesiones de 2 horas cada 15 días, aproximadamente. El arranque de la actividad tuvo lugar el 4 de septiembre de 2023.

Coordinador de la actividad formativa: Raquel San Juan Martín.

Profesores participantes: Blanca Ladero Pascual, Clara Hernando Álvarez, David Pérez Ciprián, Eva Sánchez Tomé, Judith Cascón Vicente, Lorena Iglesias, M. Carmen Hernández, M. Carmen Arteaga, Mariano Llorente, Raquel San Juan Martín y Silvia López Martínez.